



طرح شهید احمدکروشن

هسته‌های مسئله محور پژوهشی / فناوریانه

 <http://ahmadiroshan.bmn.ir>

 ahmadiroshan@bmn.ir

 021-66064673

 021-66165848



«طرح شهید احمدی روشن» (طرح توسعه هسته‌های مسئله‌محور پژوهشی / فناوریانه) با الگوبرداری از شیوه‌های آموزشی مربی‌محور در کشور، از سوی بنیاد ملی نخبگان طراحی و از سال ۱۳۹۶ اجرایی شده است.

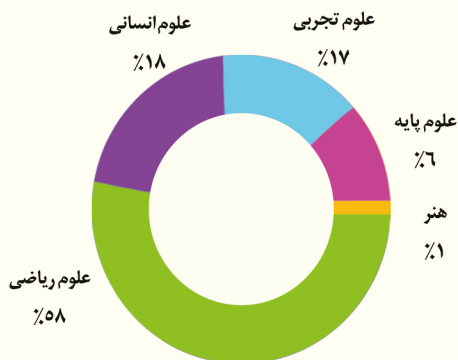
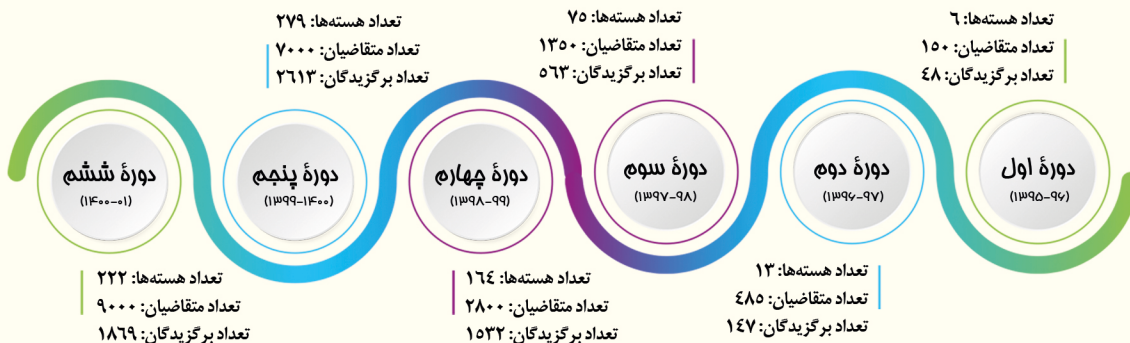
در این طرح، هسته‌های مسئله‌محور با هدف افزایش سطح کیفی آموزش و تسهیل کسب تجربه در دنیای واقعی، با همکاری متقابل خبرگان علمی، شرکت‌های صنعتی، مؤسسات پژوهشی و با حضور فعال دانشجویان و طلاب مستعد و دانش‌آموختگان برگزیده تشکیل می‌شود. در طول طرح، استادان خبره دانشگاهی، حوزوی و متخصصان برتر صنعتی پس از شناسایی مسائل و مشکلات اصلی کشور، مجموعه‌ای از مستعدان علاقه‌مند را انتخاب کرده و به صورت علمی و تخصصی در قالب طرحی مشخص و در بازه زمانی معین به حل مسئله‌ای واقعی می‌پردازند.

به طور خلاصه، هدف کلی تشکیل هسته‌های مسئله‌محور، تربیت و آموزش مستعدان در بستر حل یک مسئله واقعی، زیر نظر استاد راهبر است.

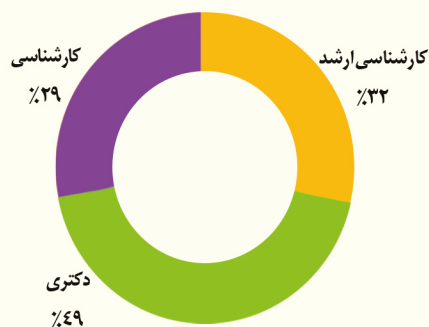




عملکرد شش دوره اجرای طرح



گروه علمی برگزیدگان در شش دوره اجرای طرح



مقطع تحصیلی برگزیدگان در شش دوره اجرای طرح

معیارهای انتخاب مسئله

قابلیت توسعه

تأکید بر این است که پس از پایان طرح، مستعدان با استفاده از نتایج پژوهش‌ها و یا محصولات به دست آمده در پروژه، بتوانند فعالیت‌های هسته را با کمک نهادهای مشارکت‌کننده توسعه دهند.

نیازهای اساسی کشور

مسئله باید در چارچوب نیازها و مسائل اساسی و راهبردی کشور باشد.



زمان اجرا و توان موردنیاز مناسب

پروژه باید به‌گونه‌ای تعریف شود که در موعد زمانی مقرر توسط یک تیم قابل انجام بوده و ضمناً توان اجرای آن از جهت مالی (متناسب با بودجه پیش‌بینی شده توسط کارفرما و بنیاد) و توانمندی‌های مستعدان وجود داشته باشد.

دانش و فناوری محور

در این طرح بنا بر این است مسائل و مشکلاتی از کشور مورد هدف قرار بگیرند که جهت حل آن نیاز به ابزار دانشی و فناوری وجود داشته باشد.

شفاف و روشن

مسئله باید همانند یک پروژه مرسوم، بیانی کاملاً شفاف و روشن داشته باشد و اهداف و مسیر رسیدن به آن اهداف واضح باشد.

مزایای مشارکت در طرح برای نهادهای مشارکت کننده

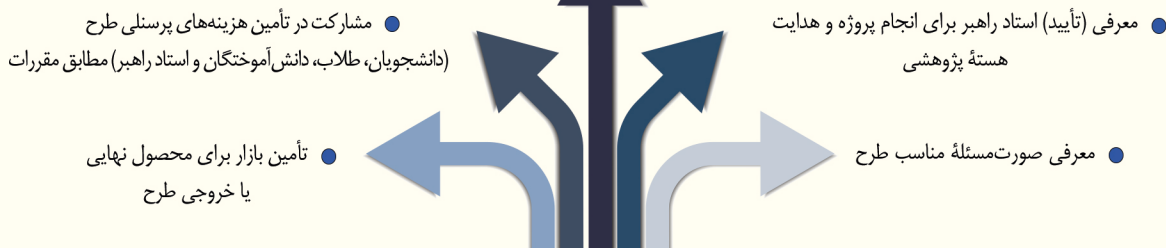




تعهدات و اقدامات بنیاد ملی نخبگان



● تأمین سایر هزینه‌های انجام طرح (هزینه‌های تجهیزاتی، ساخت، تست و مشاوره، ...)

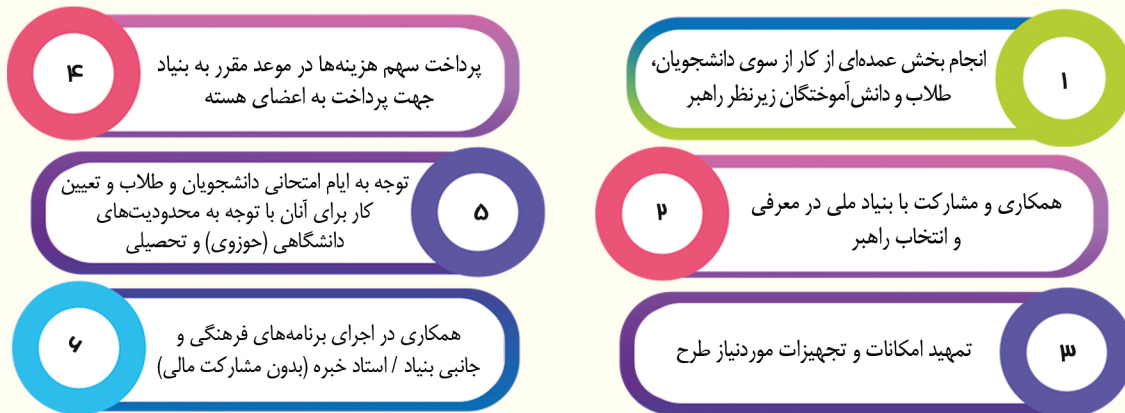


تعهدات و اقدامات نهاد مشارکت‌کننده

یادآوری: مالکیت کلیه تجهیزات خریداری / ساخته شده توسط نهاد مشارکت‌کننده، متعلق به نهاد مشارکت‌کننده است.



چارچوب همکاری بنیاد ملی و نهاد مشارکت کننده



شرایط ادامه همکاری نهاد مشارکت کننده با هسته

نهاد مشارکت کننده و اعضای هسته (دانشجویان، طلاب، دانش‌آموختگان و استاد راهبر) می‌توانند بر اساس موارد ذیل در انتهای دوره، به همکاری با یکدیگر ادامه دهند:

- انتظار بنیاد آن است که نهاد مشارکت کننده و اعضای هسته با امضای توافق‌نامه‌ای، همکاری خود بر روی طرح را در قالب‌های متنوعی (اعم از پروژه، استخدام نیرو، تشکیل شرکت جدید و ...) ادامه دهند.
- نهاد مشارکت کننده تا شش ماه پس از پایان کار می‌تواند با پرداخت هزینه‌های انجام شده توسط بنیاد، بدون نیاز به همکاری با اعضای هسته، مالکیت کل طرح را در اختیار داشته باشد.
- چنانچه نهاد مشارکت کننده و اعضای هسته هر دو مایل به ادامه کار روی مسئله باشند اما درباره نحوه ادامه فعالیت به توافق لازم دست پیدا نکنند، موضوع در کمیته‌ای متشکل از نمایندگان نهاد مشارکت کننده، هسته و بنیاد بررسی و تعیین تکلیف خواهد شد.

یادآوری: نماینده هسته برای هرگونه مذاکره با بنیاد و یا نهاد مشارکت کننده، استاد راهبر هسته است.



اهمّ فعالیت‌ها و نقش‌ها در طرح



بنیاد ملی نخبگان

- تأیید مسئله
- معرفی (تأیید)
- انتشار فراخوان و معرفی اولیه دانشجویان، طلاب و دانش‌آموختگان علاقه‌مند
- نظارت کلی بر روند انجام کار، تأمین زیرساخت‌های ارزیابی
- پرداخت بر اساس نظر استاد راهبر و تأیید شورای راهبری
- ایجاد امکان دسترسی به شبکه آزمایشگاهی راهبردی
- پرداخت به موقع
- هماهنگی و برقراری ارتباط با ذی‌نفعان

نهاد مشارکت‌کننده

- معرفی مسئله
- تأیید (معرفی)
- مشارکت در انتخاب اعضای نهایی هسته با همراهی استاد راهبر
- مشارکت منظم در جلسات مرتبط
- مشارکت در تعیین ضرایب عملکرد اعضای هسته (مشروط بر مشارکت منظم در جلسات و پیگیری اجرای کار)
- تأمین به موقع امکانات موردنیاز
- پرداخت به موقع سهم خود به دانشجویان، طلاب، دانش‌آموختگان و راهبر
- هماهنگی و برقراری ارتباط با ذی‌نفعان

استاد راهبر

- ارائه پیشنهاد
- معرفی دقیق خود از طریق رزومه با تأکید بر فعالیت‌های مرتبط با حوزه صنعت - جامعه
- بررسی سوابق و مصاحبه با مستعدان منتخب
- هدایت و راهبری هسته (به عنوان مسئول اصلی) و حضور منظم در جلسات
- ارائه ضرایب عملکرد (به عنوان مسئول اصلی)
- اعلام به‌موقع نیازها
- ارائه به موقع ضرایب عملکرد
- تهیه محتوای مناسب و گزارش مکتوب

